



PROCÈS VERBAL de l'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE ANNUELLE  
du 10 avril 2019

Ordre du jour

- Approbation du compte rendu de l'Assemblée Générale 2018
- Nécrologie
- Rapport financier de l'exercice 2018, et Budget 2019
- Rapport des contrôleurs aux comptes et vote du quitus financier
- Fixation des cotisations pour 2020
- Renouvellement des administrateurs sortants en 2019
- Le rapport moral par les différentes commissions
  1. Informations sur les Séjours et Voyages 2018 et 2019
  2. Informations sur les Sorties 2018
  3. Informations sur les Escapades, Cabaret et Repas Annuels 2018/2019
  3. Point sur la poursuite des Randonnées
  4. Bilan et projets de la commission « Relations avec les Adhérents »
  5. Point sur la communication
- Vote du quitus moral
- Questions diverses
- Intervenant Extérieur : Jérôme Sicot, Directeur de Réseau Grand Paris (N&E)
- Tirage de la Tombola
- Cocktail

La 73ème Assemblée Générale de notre association s'est tenue le 10 avril 2019 dans la salle de l'ASIEM, située dans le 7ème arrondissement près du métro Ségur. L'amphithéâtre a pu largement accueillir les 200 personnes environ qui s'y étaient déplacées.

Cette réunion, s'est déroulée dans une excellente ambiance pour se terminer vers 17 h 30.

Lors de l'entrée des participants, un petit cadeau de bienvenue a été remis à chacun : il s'agissait d'une lampe de poche, petite et puissante.

Nous avons eu le plaisir d'accueillir un intervenant extérieur, Jérôme Sicot, Directeur de Réseau Grand Paris (N&E) chez LCL. Avec le support de nombreuses diapositives, il nous a décrit l'organisation et les résultats du réseau LCL en Région Parisienne.

\*  
\*       \*  
\*

Conformément à l'article 12 des statuts de notre Association, le Président Robert ELBISSER déclare ouverte la 73ème Assemblée Générale de l'URCL Paris Ile-de-France sur les activités et les comptes de l'année 2018.

Après avoir remercié les adhérents présents à cette Assemblée, Robert ELBISSER a renouvelé ses remerciements aux bénévoles de l'association pour la qualité de leur travail et leur disponibilité. Il a insisté à nouveau sur la dégradation continue du nombre de nos adhérents et demandé à tous de se mobiliser pour recruter notamment les nouveaux retraités, rappelant au passage l'opération parrainage toujours en cours.

Le président a ensuite présenté la liste nominative des 45 adhérents dont la disparition nous a été signalée en 2018 (**Annexe 1**). Au nom de tout le Conseil d'Administration, il a renouvelé les condoléances aux familles.

Il a ensuite procédé à la lecture de l'ordre du jour et passé la parole aux différents intervenants.

### **Point n° 1**

Approbation du compte rendu de l'Assemblée Générale 2018,

Aucune remarque n'ayant été formulée sur ce compte rendu, son approbation est mise aux voix.

**Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité des présents et représentés.**

## **Point n° 2**

Rapport financier de l'exercice 2018, et présentation du budget 2019,

Notre trésorière adjointe Bernadette Renault-Varache procède à la présentation des comptes de l'exercice, du bilan 2018 et des propositions budgétaires pour l'année 2019 (**Annexe 2**).

### - Résultats 2018

Alors que le budget 2018 prévoyait une perte de – 4 500 €, le résultat s'établit à + 5 766 €.

Le nombre d'adhérents CL diminue à 1470 tandis que les autres (conjointes, associés, bienfaiteurs) progressent à 294. En conséquence, les cotisations se maintiennent à environ 27 000 €. La subvention nette LCL progresse à 12 000 €.

Du côté des charges, l'URCL a réalisé des économies sur l'ensemble des rubriques : vie de l'association, activités associatives et charges de fonctionnement, ce qui explique le résultat positif de l'exercice.

### - Budget 2019

Le budget 2019 prévoit une perte de -4 090 €. Cet objectif correspond à une stabilisation des produits à 39 500 € alors que le total des charges s'établit à 43 590 €, du fait surtout du développement des activités associatives (buffet annuel, cadeaux aux adhérents, sorties, voyages, etc...).

## **Point n° 3**

Rapport des contrôleurs aux comptes et vote du quitus financier.

En l'absence de Monsieur BAEY souffrant, c'est M. MARGHIERI, vérificateur comptable, qui donne lecture de leur rapport dont la teneur peut être résumée ainsi:

*" Nous avons constaté que les chiffres du bilan ainsi que ceux du compte de résultats concordent avec la comptabilité.*

*Nous avons vérifié également le bien fondé des écritures comptabilisées en 2018 sur les livres de comptes et leur concordance avec les relevés bancaires joints. Nous n'avons relevé aucune anomalie qui remette en cause la cohérence et la vraisemblance des comptes.*

*Nous recommandons à l'Assemblée Générale d'approuver les comptes présentés, de délivrer le quitus pour la gestion des comptes et de remercier le trésorier et la comptable pour leur travail. "*

Voir le rapport en **Annexe 3**.

**Les comptes 2018 et le budget 2019 sont adoptés à l'unanimité.**

M. Marghieri nous informe qu'il se retire et cessera d'intervenir comme contrôleur des comptes de l'URCL. M. Elbisser remercie chaleureusement M. Marghieri de sa collaboration longue et fructueuse avec notre association et lui souhaite beaucoup de bonheur pour sa "seconde" retraite.

#### **Point n° 4**

Fixation de la cotisation pour 2020.

Sur proposition du Conseil d'administration, les cotisations restent au même tarif qu'en l'an 2019 soit :

Cotisation simple            20 €

Cotisation couple            30 €

Bienfaiteurs :

Cotisation                    30 €

Cotisation couple            50€

Il s'agit là des cotisations de base minimum.

**A ce propos, le Président remercie celles et ceux qui ont adressé un montant de cotisation supérieur à leur dû.**

**La proposition du maintien des cotisations 2020 à l'identique de 2019 est approuvée à l'unanimité.**

#### **Point n° 5**

Election des membres au Conseil d'Administration.

Sur les 5 membres sortants, les 5 se représentaient.

**Les 5 administrateurs sont réélus à l'unanimité.**

Le nouveau Conseil d'Administration reste donc le suivant :

MME	<b>BARTHES</b>	<b>HELENE</b>
MR	<b>BRASSENS</b>	<b>CLAUDE</b>
MR	<b>CADAÏS</b>	<b>JEAN-PAUL</b>
MR	<b>DESCHASEAUX</b>	<b>CHRISTIAN</b>
MR	<b>ELBISSER</b>	<b>ROBERT</b>
MR	<b>FOLLEA</b>	<b>XAVIER</b>
MR	<b>GONSARD</b>	<b>DIDIER</b>
MME	<b>KATCHIKIAN</b>	<b>NICOLE</b>
MR	<b>KLEIN</b>	<b>ROBERT</b>
MME	<b>LECOINTE</b>	<b>CATHERINE</b>
MME	<b>LHOTE</b>	<b>JEANNE-MARIE</b>
MME	<b>MEUNIER</b>	<b>JACQUELINE</b>
MME	<b>NICOLAS</b>	<b>DANIELLE</b>
MR	<b>NORMAND</b>	<b>BERNARD</b>
MME	<b>RENAULT</b>	<b>BERNADETTE</b>
MME	<b>SCAGLIA</b>	<b>FRANCOISE</b>

## **Point n° 6**

### Rapport moral des commissions

#### **Voyages**

Après avoir rappelé la composition de la commission VOYAGES, Didier GONSARD rappelle les voyages réalisés en 2018 et commente les propositions 2019 (**Annexe 4**). Il précise suite à plusieurs interrogations de nos Adhérents, que nos voyages ne sont pas et ne peuvent pas être subventionnés. Par contre, nous essayons toujours d'obtenir le meilleur rapport qualité-prix auprès de notre sélection de voyageurs.

#### **Sorties**

Jeanne-Marie LHOTE fait le bilan des réalisations 2018 de la commission en détaillant les sorties, le théâtre, les concerts et les propositions 1<sup>er</sup> semestre 2019. Le second semestre fera partie du courrier adressé fin Aout 2019 (**Annexe 5**).

#### **Escapades**

Xavier FOLLEA en charge des escapades (sorties avec un seul découcher créées en 2016) fait le bilan de cette activité au succès croissant, et fait aussi le point sur les autres sorties : cabaret et repas annuel (dont la date est fixée au 2 décembre 2019). Des précisions sur ces deux points seront données avec le courrier d'octobre 2019.

Voir le bilan et les prévisions en **Annexe 6**.

#### **Relations adhérents**

Nicole Katchikian présente l'ensemble des activités de la commission. Elle indique également que nous réfléchissons à une nouvelle organisation de l'accueil des nouveaux Adhérents plus dynamique, elle sera mise en place dès 2019.

Le détail est repris en **Annexe 7**.

#### **Généalogie**

Mireille Pailleux anime le « Cercle de généalogie et d'histoire du personnel LCL - CASA » et propose aux adhérents URCL intéressés de s'y inscrire : permanence mensuelle à Villejuif. Cotisation 36 € (y compris les 4 bulletins trimestriels). Merci de nous informer en cas d'adhésion. Bulletin d'adhésion en **Annexe 8**.

#### **Randonnées**

Cette activité vient d'être lancée et devrait rapidement trouver son rythme (une sortie d'une journée et une autre d'une demie journée par mois).

Voir **Annexe 9**.

#### **Communication**

Poursuite de l'envoi du Lien bimensuel (près de 1000 adresses mail servies). A ce propos nous attirons à nouveau l'attention de nos Adhérents sur le besoin de connaître une adresse mail sur laquelle nous pouvons les joindre car de plus en plus, c'est par cette voie que nous les informerons.

Par ailleurs sous la pression des économies recherchées par LCL nous devons limiter le recours aux documents papier et aux envois correspondants. De ce fait nos prochains courriers seront réalisés en priorité par l'utilisation des mails et du site URCL

Mise à jour laborieuse du site internet : besoin de « recruter » des bénévoles à compétence informatique.

**Point n° 7**

Vote du quitus moral

**Le Rapport moral est mis au vote de l'assemblée.**

**Il est adopté à l'unanimité.**

**Point n° 8**

Intervention de Monsieur Jérôme Sicot, Directeur de Réseau Grand Paris (N&E) chez LCL

Voir **Annexe 10**.

**Point n° 9**

Tirage de la tombola

Tirage de la tombola. La remise des lots aux heureux gagnants sera confirmée par courrier.

La séance est levée à 16 h 30 pour être suivie du cocktail de clôture.

Le Président

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'R. Elbisser', with a large, sweeping flourish at the end.

Robert ELBISSER